

# Validación de informes

- **Coordinaciones de Trayectorias**
- **Jefaturas de Departamento**
- **Coordinaciones de Programa**
- **Coordinación Institucional del Programa de Tutorías**

1. Click en menú  
**Administración**

Tutorial de Acompañamiento Esc

Administración ▾

Mis Tutorados



Constancia Prodep  
Informe semestral como Tutor  
Mi información  
Mis Documentos  
Mis Notificaciones y Validaciones  
Oficio de Asignación  
Reporte

Validar informes semestrales

Seguimiento de Ganancias

Buen día:  
Anuncios

2. Click en la opción:  
**“Validar informes semestrales”**

Se muestra en la pantalla la relación de tutores de todo su Departamento que generaron informe semestral:



## Informes semestrales de Tutores validación de JD

Mostrando 1-3 de 3 elementos.

#	Nombre	Nombre	Validar	Ver Pdf Enviado
1	Informe Tutor			
2	Informe Tutor			
3	Informe Tutor			

Para validar el informe de un tutor, haga click en el **botón azul** de la columna **“Validar”** correspondiente al tutor.



Escolar

## Informes semestrales de Tutores validación de JD

Mostrando 1-3 de 3 elementos.

#	Nombre	Validar	Ver Pdf Enviado
1	Informe Tutor Tutor "X"		
2	Informe Tutor		
3	Informe Tutor		



## Sistema Tutorial de Acompañamiento Escolar

Se muestra el resumen de actividades registradas por el/la tutor/a.

Tutor:  
DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD  
Departamento de Ciencias Químico-Biológicas

Me permito informar que durante el semestre desarrollé y registré las siguientes actividades, cuyo resumen se muestra a continuación:

Total de estudiantes asignados: **12**  
Total de estudiantes en riesgo que me comprometí a atender durante el semestre: **5**  
Total de mensajes enviados: **5**  
Total de canalizaciones registradas: **0**  
Total de Planes de Mejora de TE acordados con mis tutorados: **4**  
Total de registros en los expedientes de mis tutorados: **0**  
Total de registros validados por mis tutorados: **0**  
Total de tutorados evaluados: **0**  
Total de tutorados que evaluaron mi desempeño como tutor/a: **0**

Comentarios y observaciones del tutor/a:

Guardar



## Sistema Tutorial de Acompañamiento Escolar

Tutor:  
DIVISIÓN DE CIENCIAS BIOLÓGICAS Y DE LA SALUD  
Departamento de Ciencias Químico-Biológicas

Me permito informar que durante el semestre desarrollé y registré las siguientes actividades, cuyo resumen se muestra a continuación:

Total de estudiantes asignados: **12**  
Total de estudiantes en riesgo que me comprometí a atender durante el semestre: **5**  
Total de mensajes enviados: **5**  
Total de canalizaciones registradas: **0**  
Total de Planes de Mejora de TE acordados con mis tutorados: **4**  
Total de registros en los expedientes de mis tutorados: **0**  
Total de registros validados por mis tutorados: **0**  
Total de tutorados evaluados: **0**  
Total de tutorados que evaluaron mi desempeño como tutor/a: **0**

Comentarios y observaciones del tutor/a:

Coordinador

Guardar

Tiene disponible un recuadro en blanco que le permite hacer **comentarios y retroalimentar el informe tutor** si así lo desea.

Esto es opcional.



## Sistema Tutorial de Acompañamiento Escolar

Una vez revisado el informe, haga click en el **botón verde: “Guardar”**.

DIVISION DE CIENCIAS BIOLOGICAS Y DE LA SALUD  
Departamento de Ciencias Químico-Biológicas

Me permito informar que durante el semestre desarrollé y registré las siguientes actividades, cuyo resumen se muestra a continuación:

Total de estudiantes asignados: **12**

Total de estudiantes en riesgo que me comprometí a atender durante el semestre: **5**

Total de mensajes enviados: **5**

Total de canalizaciones registradas: **0**

Total de Planes de Mejora de TE acordados con mis tutorados: **4**

Total de registros en los expedientes de mis tutorados: **0**

Total de registros validados por mis tutorados: **0**

Total de tutorados evaluados: **0**

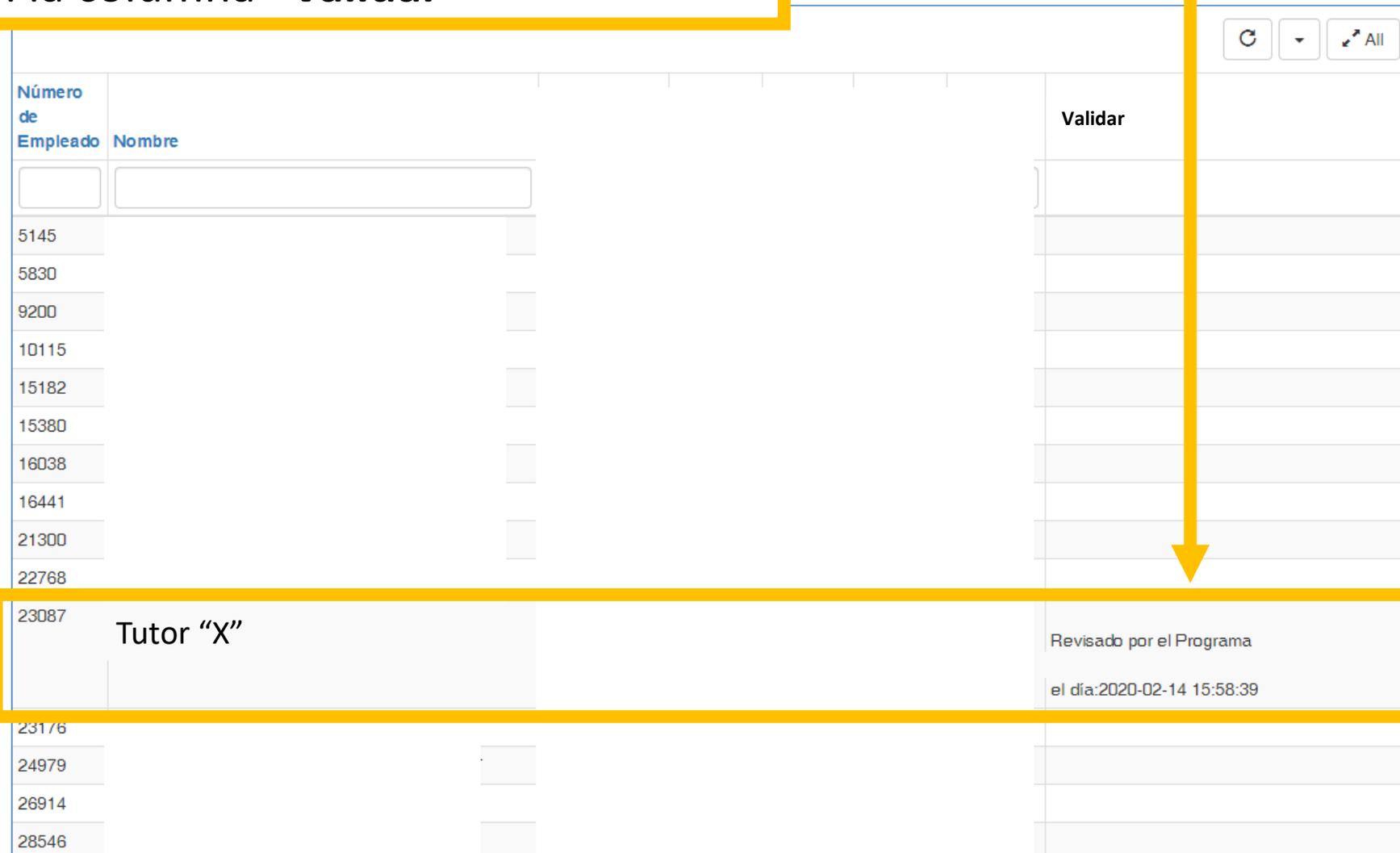
Total de tutorados que evaluaron mi desempeño como tutor/a: **0**

Comentarios y observaciones del tutor/a:

Coordinador

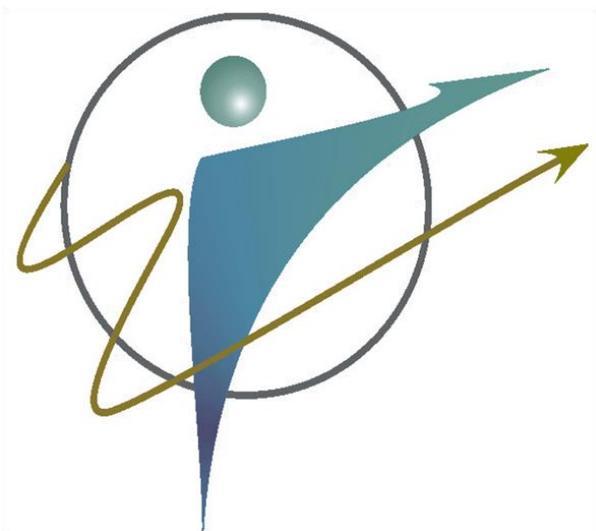
Guardar

Una vez validado el informe, aparecerá el registro en la columna **“Validar”**



Número de Empleado	Nombre	Validar
5145		
5830		
9200		
10115		
15182		
15380		
16038		
16441		
21300		
22768		
23087	Tutor "X"	Revisado por el Programa el día:2020-02-14 15:58:39
23176		
24979		
26914		
28546		

## Validación de informes



- Repita la operación con cada tutor que tenga un informe pendiente de validar.
- Si presenta problemas, comuníquese a la Coordinación Institucional del Programa de Tutorías